

- **Tervakosken apteekin asiakasrekisterin tietosuojaseloste**

- **Rekisterinpitäjä**

Tervakosken apteekki

Heimolantie 1

12400 Tervakoski

Y-tunnus: 2850555-3

Puhelin: 019 766 444

- **Rekisteriasioiden yhteyshenkilö**

Katri Koiranen

p. 0400 237 745

katri.koiranen@apteekit.net

- **Rekisterin nimi**

TERVAKOSKEN APTEEKIN ASIAKASREKISTERI

- **Mitkä ovat henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste ja tarkoitus?**

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperusteena on:

- sopimuksen täytäntöönpaneminen;
- Avainapteekkien apteekkialaan liittyvien lakisääteisten velvoitteiden noudattaminen;
- Avainapteekkien oikeutettu etu asiakassuhteen tai muun asiallisen yhteyden perusteella;
- asiakkaidemme, mukaan lukien Avainapteekkien Avainasiakkaiden eli kanta-asiakkaiden (rekisteröity), suostumus tai arkaluonteisten henkilötietojen osalta nimenomainen suostumus.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on:

- asiakas- (ml. kanta-asiakas)suhteiden hoitaminen;
- tuotteidemme ja palveluidemme toimittaminen ja kehittäminen
- sopimukseen perustuvien ja muiden lupauksemme ja velvollisuuksiemme täyttäminen;
- toiminnanohjaus ja tilastointi;
- markkinointi ja sähköinen suoramarkkinointi yksiselitteisen suostumuksen antaneille rekisteröidyille;

- **Mitä tietoja käsittelemme?**

Käsittelemme asiakasrekisterin yhteydessä seuraavia asiakkaan tai muun rekisteröidyn, kuten koulutettavien, henkilötietoja:

- **rekisteröidyn perustiedot** kuten etunimet\*, sukunimi\*, henkilötunnus,
- **rekisteröidyn yhteystiedot** kuten sähköpostiosoite, puhelinnumero, osoitetiedot;
- **mahdolliset suoramarkkinointikiellot ja -suostumukset;**
- **asiakkuutta koskevat ja sopimuksia koskevat tiedot** kuten kanta-asiakkuussuhteeseen liittyvät tiedot, tiedot menneistä ja voimassaolevista sopimuksista;
- **reseptien toimittamiseen liittyvät ja muiden ostojen tiedot** kuten tiedot lääke- ja muista ostoista sekä tilauksista ja kirjalliset reseptit (reseptikeskukseen tallennetut paperireseptit, Pro auctore -reseptit, alkoholireseptit sekä pohjoismaiset ja EU -reseptit);
- **rekisteröidyn lääkkeisiin liittyvät kirjanpito- ja säilytysmenettelyt** kuten reseptipäiväkirja, seurannan piirissä olevat lääkkeiden ja huumausaineiden käsittelyn kirjanpito, määräaikaisten erityislupavalmisteiden käsittelyn kirjanpito, ex-temporevalmisteiden valmistus- ja myrkykirjanpito;
- **Kansallinen terveystietojärjestelmän palvelun, Kanta-palvelun, valtuutuksia koskevat tiedot** mukaan lukien valtuutuslomakkeet ja Kanta-suostumusta koskevat tiedot;
- **rekisteröidyn maksusitoumuksiin liittyvät tiedot** kuten Kansaneläkelaitoksen (Kela) tai sairausvakuutuslainsäädännön mukaisesti suorakorvausmenettelyn tiedot, Kelan toimeentukimenettelyn tiedot ja muut mahdolliset maksusitoumusmenettelyt;
- **lääkehoidon ohjaamiseen liittyvät kirjaukset;**
- **muut asiointiin liittyvät tiedot** kuten muut tilausmenettelyihin liittyvät tiedot, postitusta ja muita toimituksia koskevat tiedot, asiakaslaskutustiedot, Kela-, vakuutusyhtiö- ja kassalaskutustiedot, muut yrityslaskutustiedot, tiedot PKV- tai huumausainelääkereseptiä hakevan henkilön (rekisteröity) henkilötunnuskyselystä apteekkijärjestelmässä
- **mahdolliset muut erikseen rekisteröidyn suostumuksella kerätyt tiedot**
- Tähdellä merkittyjen henkilötietojen antaminen on edellytys sopimussuhteemme ja/tai asiakassuhteemme syntymiselle. Ilman tarvittavia henkilötietoja emme voi toimittaa tuotetta ja/tai palvelua.
- 

- **Mistä saamme tietoja?**

Saamme tietoja ensisijaisesti seuraavista lähteistä: rekisteröidyltä itseltään, Kelalta, Kanta-palvelusta, väestörekisteristä, viranomaisilta, luottotietoyhtiöiltä, yhteystietopalvelujen tarjoajilta ja muilta vastaavilta luotettavilta tahoilta.

Lisäksi henkilötietoja voidaan kerätä ja päivittää tässä tietosuojaselosteessa kuvattuja käyttötarkoituksia varten myös julkisesti saatavilla olevista lähteistä ja viranomaisilta

tai muilta kolmansilta osapuolilta saatujen tietojen perusteella sovellettavan lainsäädännön rajoissa. Tällainen tietojen päivittäminen suoritetaan manuaalisesti tai automaattisin keinoin.

- **Kenelle luovutamme ja siirrämme tietoja sekä siirrämme tietoja EU:n tai ETA:n ulkopuolelle?**

Luovutamme tietoja seuraaville tahoille: Kanta.fi, Kansaneläkelaitos, Pharmadata, Pharmaservice, Apteekkisopimusrekisteri

Hyödynnämme henkilötietojen käsittelyssä lukumme toimivia alihankkijoita.

Emme luovuta henkilötietoja EU/ETA alueen ulkopuolelle Miten suojaamme tiedot ja miten pitkään niitä säilytämme?

Henkilötietoja sisältävän järjestelmän käyttöön ovat oikeutettuja vain ne työntekijämme, joilla työnsä puolesta on oikeus käsitellä asiakastietoja. Kullakin käyttäjällä on oma käyttäjätunnus ja salasana järjestelmään. Tiedot kerätään tietokantoihin, jotka ovat palomurein, salasanoin ja muilla teknisillä keinoilla suojattuja. Tietokannat ja niiden varmuuskopiot sijaitsevat lukituissa tiloissa ja tietoihin pääsevät käsiksi vain tietyt ennalta nimetyt henkilöt.

Säilytämme henkilötietoja niin kauan kuin henkilötiedon käyttötarkoituksen vuoksi on tarpeellista.

Reseptitiedot ovat järjestelmässä käytettävissä 13 kuukautta.

Apteekilla on lakisääteinen velvoite säilyttää Reseptipäiväkirja (Fimean määräys 2/2016: Lääkkeiden toimittaminen, säilytysaika 5 vuotta).

Kanta-asiakastiedot säilytetään järjestelmässä kaksi vuotta, ellei asiakas toisin ilmoita.

Arvioimme tietojen säilyttämisen tarpeellisuutta säännöllisesti sovellettava lainsäädäntö huomioon ottaen. Tämän lisäksi huolehdimme sellaisista kohtuullisista toimenpiteistä, joilla varmistetaan, ettei rekisteröidyistä säilytetä rekisterissä käsittelyn tarkoituksiin nähden yhteensopimattomia, vanhentuneita tai virheellisiä henkilötietoja. Oikaisemme tai hävitämme tällaiset tiedot viipymättä.

- **Mitkä ovat sinun oikeutesi rekisteröitynä?**

Rekisteröitynä sinulla on oikeus tarkastaa itseäsi koskevat henkilörekisteriin tallennetut tiedot ja vaatia virheellisen tiedon oikaisua tai poistamista, mikäli sille on lailliset perusteet. Sinulla on myös oikeus peruuttaa suostumuksesi tai muuttaa sitä.

Rekisteröitynä sinulla on EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukaisesti (25.5.2018 lukien) oikeus vastustaa tai pyytää tietojesi käsittelyn rajoittamista sekä tehdä valitus henkilötietojen käsittelystä valvontaviranomaiselle.

Erityisistä henkilökohtaisista syistä sinulla on oikeus myös vastustaa itseesi kohdistuvaa profilointia ja muita käsittelytoimia silloin, kun tietojen käsittelemisen perusteena on meidän oikeutettu etu. Vaatimuksesi yhteydessä sinun tulee yksilöidä se erityinen tilanne, johon perustuen vastustat käsittelyä. Me voimme kieltäytyä toteuttamasta vastustamista koskevaa pyyntöä ainoastaan laissa säädetyin perustein.

Siltä osin kun olet itse toimittanut asiakasrekisteriin tietoja, joita käsitellään antamasi suostumuksen tai toimeksiannon nojalla, rekisteröitynä sinulla on oikeus saada tällaiset tiedot itsellesi pääsääntöisesti koneluettavassa muodossa ja oikeus siirtää nämä tiedot toiselle rekisterinpitäjälle.

Rekisteröitynä sinulla on myös oikeus milloin tahansa ja maksutta vastustaa käsittelyä, mukaan lukien profilointia niiltä osin kuin se liittyy suoramarkkinointiin.

- **Kehen voit olla yhteydessä?**

Kaikki tätä selostetta koskevat yhteydenotot ja pyynnot tulee esittää kirjallisesti tai henkilökohtaisesti kohdassa kaksi (2) nimetyille yhteyshenkilölle (tietosuojavastaava).

- **Tietosuojaselosteen muutokset**

Mikäli muutamme tätä selostetta, laitamme muutokset näkyville selosteeseen päivättyinä. Mikäli muutokset ovat merkittäviä, voimme informoida näistä myös muulla tavoin, kuten sähköpostitse tai laittamalla sivuillemme asiasta ilmoituksen. Suosittelemme, että käynte säännöllisesti sivuillamme ja huomioitte mahdolliset muutoksemme selosteessa.